

2.10. Обеспечивать постоянный контроль за выполнением пользователями установленного комплекса мероприятий по обеспечению безопасности информации.

2.11. Информировать ответственного за приведение ИСПДн в соответствие нормативным требованиям о фактах нарушения установленного порядка работ и попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам ИСПДн.

2.12. Требовать прекращения обработки информации, как в целом, так и для отдельных пользователей, в случае выявления нарушений установленного порядка работ или нарушения функционирования ИСПДн или средств защиты.

2.13. Обеспечивать строгое выполнение требований по обеспечению безопасности информации при организации обслуживания технических средств и отправке их в ремонт. Техническое обслуживание и ремонт средств вычислительной техники, предназначенных для обработки персональных данных, проводятся организациями, имеющими соответствующие лицензии. При проведении технического обслуживания и ремонта запрещается передавать ремонтным организациям узлы и блоки с элементами накопления и хранения информации. Вышедшие из строя элементы и блоки средств вычислительной техники заменяются на элементы и блоки, прошедшие специальные исследования и специальную проверку.

2.14. Присутствовать при выполнении технического обслуживания элементов ИСПДн, сторонними физическими людьми и организациями.

2.15. Принимать меры по реагированию, в случае возникновения внештатных ситуаций и аварийных ситуаций, с целью ликвидации их последствий.

С инструкцией ознакомлен(а), один экземпляр должностной инструкции получил(а):

« 1 » сентября 2012 г.

Шарено А.У. / Шарено А.У.
подпись / ФИО

« 1 » сентября 2012 г.

Клессова / Клессова НК
подпись / ФИО

« 1 » сентября 2012 г.

Трифилев С.С. / Трифилев С.С.
подпись / ФИО

« 1 » сентября 2012 г.

Литманова Н.Н. / Литманова Н.Н.
подпись / ФИО

« 1 » сентября 2012 г.

Сотникова Т.Д. / Сотникова Т.Д.
подпись / ФИО



ИНСТРУКЦИЯ администратора безопасности

Настоящий документ подготовлен в рамках выполнения работ по обеспечению безопасного администрирования информационной системы персональных данных MAOU гимназии № 56 (далее – ИСПДн).

1. Общие положения

- 1.1. Администратор ИСПДн (далее – Администратор) назначается приказом директора MAOU гимназии № 56 (далее – школа).
- 1.2. Администратор подчиняется заместителю директора по УВР.
- 1.3. Администратор в своей работе руководствуется настоящей инструкцией и Положением о защите персональных данных, руководящими и нормативными документами ФСТЭК России и другими регламентирующими документами «школы».
- 1.4. Администратор отвечает за обеспечение устойчивой работоспособности элементов ИСПДн и средств защиты, при обработке персональных данных.

2. Должностные обязанности

Администратор обязан:

- 2.1. Знать и выполнять требования действующих нормативных и руководящих документов, а также внутренних инструкций, руководства по защите информации и распоряжений, регламентирующих порядок действий по защите информации.
- 2.2. Ознакомить всех пользователей ИСПДн с инструкцией Пользователя.
- 2.3. Обеспечивать установку, настройку и своевременное обновление элементов ИСПДн:
 - программного обеспечения автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ) и серверов (операционные системы, прикладное и специальное ПО);
 - аппаратных средств;
 - аппаратных и программных средств защиты.
- 2.4. Обеспечивать работоспособность элементов ИСПДн и локальной вычислительной сети.
- 2.5. Осуществлять контроль за порядком учета, создания, хранения и использования резервных и архивных копий массивов данных, машинных (выходных) документов.
- 2.6. Обеспечивать функционирование и поддерживать работоспособность средств защиты в рамках возложенных на него функций.
- 2.7. В случае отказа работоспособности технических средств и программного обеспечения элементов ИСПДн, в том числе средств защиты информации, принимать меры по их своевременному восстановлению и выявлению причин, приведших к отказу работоспособности.
- 2.8. Проводить периодический контроль принятых мер по защите, в пределах возложенных на него функций.
- 2.9. Хранить, осуществлять прием и выдачу персональных паролей пользователей, осуществлять контроль за правильностью использования персонального пароля Оператором ИСПДн.