Приложение № 11

Т Р У Д О В О Й Д О Г О В О Р №

(форма)

г. Томск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г.

##  Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 56 г. Томска, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Гунбиной Любови Петровны, и действующее на основании Устава, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1. 1. Работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 принимается на работу в \_\_\_\_\_\_\_\_МАОУ гимназию № 56\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 для выполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 работы согласно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Работник обязан приступить к выполнению обязанностей согласно настоящему договору с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г.
	2. Вид трудового договора:

 на неопределенный срок,

 срочный договор: с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г.

 Договор является (нужное подчеркнуть): договором по основной работе,

 договором по совместительству.

**2. Испытательный срок**

* 1. С целью проверки личных, деловых и профессиональных качеств и способностей Работнику устанавливается испытательный срок

 с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

* 1. Если результат испытания признается неудовлетворительным, Работодатель вправе расторгнуть трудовой договор с Работником в соответствии со ст. 71 ТК РФ.

**3. Обязанности работника.**

* 1. Обеспечить выполнение должностных обязанностей, предусмотренных установленными нормативными актами, образовательными стандартами, Уставом Работодателя, должностной инструкцией Работника.
	2. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, выполнять индивидуальный план работы. Выполнять установленные правила охраны труда и техники безопасности при работе в помещениях и на территории Работодателя.
	3. Бережно относиться к имуществу Работодателя и принимать меры к предотвращению ущерба.
	4. Использовать имущество, помещения, оборудование, достижения и другие материальные и интеллектуальные ресурсы Работодателя исключительно для учебной деятельности Работодателя, либо в строго согласованном с Работодателем порядке, не допуская разглашения охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной).
	5. Своевременно извещать Работодателя о невозможности по уважительным причинам выполнить обусловленную Договором и текущим графиком работу.
	6. В течение срока действия настоящего Договора повышать свою квалификацию в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по согласованию с Работодателем или его представителем.

**4. Права работника**

* 1. Самостоятельно определять в соответствии с утвержденными программами дисциплин и решениями коллегиальных органов гимназии темы (содержание) и формы проведения занятий, требований, предъявляемые к объему и качеству подготовки учащихся, методы индивидуальной работы с ними.
	2. Устанавливать способы контроля над подготовкой учащихся (обязательные консультации, промежуточные зачеты, собеседования по темам, выполнение индивидуальных заданий и др.) в соответствии с правилами, действующими в гимназии.
	3. Пользоваться оборудованием, библиотечным фондом, лабораториями, источниками информации в порядке установленном Работодателем.
	4. Принимать участие в работе общественных и иных организаций, если это не мешает выполнению служебных обязанностей и не противоречит действующему законодательству РФ и Уставу Работодателя.
	5. Вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию учебного процесса.
	6. Выполнять дополнительную работу по совместительству или на условиях совмещения должностей, увеличения объема работ, если это не вызывает ухудшения качества работы, предусмотренного настоящим Договором.
	7. Иные права\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Обязанности и права Работодателя**
	1. Обеспечить условия труда и охрану труда, предусмотренные действующими нормами, условиями коллективного договора и правилами для выполнения обусловленных Договором обязанностей.
	2. Своевременно информировать Работника обо всех изменениях в организации учебного процесса (изменениях учебных планов и объема нагрузки, расписаний занятий, числа учащихся и т.п.) и о существенных изменениях условий трудового договора.
	3. Своевременно производить выплату заработной платы при условии своевременного поступления средств из финансирующего органа.
	4. Уменьшать или отменять предусмотренную Договором надбавку к должностному окладу за ненадлежащее выполнение служебных обязанностей, нарушение трудовой дисциплины или условий Договора в порядке, установленном коллегиальным органом гимназии.
	5. Работодатель осуществляет контроль за надлежащим выполнением обязанностей Работником.
2. **Организация и условия режима рабочего времени и оплаты труда Работника**
	1. Работнику устанавливается нормированный (ненормированный), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часовой рабочий день и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часовая рабочая неделя.

Оплата труда работников гимназии осуществляется на основе Положения об оплате труда и положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников на основе критериев качества деятельности сотрудников.

* 1. За выполнение трудовой функции работнику устанавливаются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - оклад, размер которого определяется в соответствии с тарификацией и стоимостью образовательного часа (руб./ученикочас) на соответствующий учебный год;

 - название выплат компенсационного характера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за работу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; а также могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников на основе критериев качества деятельности, утвержденным приказом от 26.04.2008 г. № 33.»

6.3. Районный коэффициент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.4. Заработная плата исчисляется в соответствии с системой оплаты труда, предусмотренной Положением об оплате труда.

* 1. Условия повышения квалификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Продолжительность ежегодного отпуска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. Время использования отпуска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Продолжительность дополнительного отпуска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	5. Виды и условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	6. Иные условия Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Изменения, дополнения, прекращение трудового договора**

7.1. При изменении существенных условий труда в Договор вносятся изменения и дополнения, которые оформляются дополнительным соглашением в письменном виде.

7.2. Договор прекращается по истечении его срока путем направления соответствующей стороне письменного уведомления о прекращении трудового договора не менее чем за три дня до окончания его срока.

7.3. Досрочное прекращение трудового договора производится по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством.

Директор МАОУ гимназии № 56 Работник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л. П. Гунбина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Адрес: 634059 г. Томск, ул. Смирнова,28 Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

634014 г. Томск, ул. Кутузова, 7а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН 7019014916 Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Страховое свидетельство ПФ

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ИНН № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.