

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим Советом МАОУ  
гимназии № 56

Протокол № 01  
от «28» августа 2015г.

 **И.В. Кислицин**

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
МАОУ гимназии № 56

Протокол № 01  
от «28» августа 2015г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК

  
**Н.Ю. Протазова**  
от «28» августа 2015г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ гимназии № 56  
**И.И. Буримова**

приказ № 96  
от «28» августа 2015г.



***Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников на основе критериев качества деятельности сотрудников  
МАОУ гимназии № 56***

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ гимназии № 56 (далее – гимназия), регулирующим порядок, условия, виды и размеры выплат стимулирующего характера работникам гимназии за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность труда и оплату дополнительных видов работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей работника.

1.2. Положение регламентирует выплаты из стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с правовыми актами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Законом Томской области от 12.08.2013 № 149-03 «Об образовании в Томской области»;
- Приказом департамента образования администрации Города Томска «Об утверждении Порядка оценки деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений города Томска»;
- Локальными нормативными актами МАОУ гимназии № 56.

1.3. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников гимназии в повышении качества образовательного процесса, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных целей и задач гимназии. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера сотрудникам гимназии.

1.4. Установление выплат стимулирующего характера производится в соответствии с данным Положением, согласовывается с Управляющим советом гимназии, с учетом мнения представительного органа работников.

**II. Составные части фонда стимулирующих выплат и виды материального стимулирования.**

2.1. Формирование фонда стимулирования школы осуществляется в пределах объема средств на текущий финансовый год из следующих источников:

- За счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным автономным учреждениям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- За счет средств областного бюджета иного межбюджетного трансферта на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций;
- За счет межбюджетных трансфертов на стимулирующие выплаты за высокие результаты и качество выполняемых работ в гимназии.

2.2. Работникам гимназии могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера: надбавки, доплаты, премии.

2.2.1. Надбавки устанавливаются работникам за достижения высокой результативности в работе, успешное и эффективное выполнение наиболее сложных видов деятельности, напряженность, интенсивность и другие качественные показатели труда конкретного работника гимназии.

2.2.2. Доплата устанавливается сотрудникам за дополнительную работу, не предусмотренную функциональными обязанностями по основной должности, на время выполнения данной работы.

2.2.3. Премия на основании результатов работы каждого работника гимназии в соответствии с показателем качества их работы, определенных данным Положением, а также к праздникам, юбилеям и др.

2.3. Общий объем всех выплат стимулирующего характера работникам гимназии максимальным размером не ограничивается. Размер выплат стимулирующего характера определяется личным трудовым вкладом каждого с учетом конечных результатов работы гимназии и выплачивается в пределах средств фонда стимулирующих выплат.

### **III. Порядок, условия и периодичность стимулирующих выплат.**

3.1. Стимулирующие выплаты выплачиваются ежемесячно, пропорционально отработанному времени, исходя из критериев оценки результативности деятельности педагогов. Подведение итогов по критериям и показателям оценки деятельности педагогов происходит ежемесячно.

3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы. Выплаты стимулирующего характера вновь принятым на работу до следующего этапа подведения итогов по критериям и показателям оценки деятельности педагогов установить в размере 5 баллов.

3.3. Работа с критериями и показателями оценок деятельности сотрудников проходит в несколько этапов:

- Каждый сотрудник получает карту критериев оценки качества деятельности, утвержденной на Управляющем совете гимназии и педагогическом совете.
- Самооценка качества труда.
- Административный контроль и корректировка результатов предьявляемой деятельности сотрудников в соответствии с имеющимися данными, заполнение таблицы итогового балла и предьявление итоговых материалов для публичного обсуждения совместной комиссией администрации и профсоюзного комитета.
- Вынесение решения протоколно совместной комиссией по распределению средств стимулирующего характера.
- Согласование решения совместной комиссии гимназии с Управляющим советом.
- Оформление распределения стимулирующего фонда, регистрация протоколно решения комиссией Управляющего совета гимназии приказом по учреждению.

3.4. Размер стимулирующей выплаты по результатам работы каждого работника гимназии в соответствии с показателями качества на текущий период для каждой категории работников определяется следующим образом:

- Размер стимулирующей части фонда оплаты труда педагогического персонала, запланированный на текущий период с учетом достижения утвержденного уровня средней заработной платы педагогического персонала, согласно пункту 3.2 данного Положения, разделить на максимальную сумму баллов. В результате получается денежный вес каждого балла. Остальным категориям работников гимназии стоимость балла ежемесячно утверждается приказом директора.
- Денежный вес одного балла умножить на сумму баллов конкретного работника. В результате получается размер стимулирующей выплаты конкретного работника за текущий период.

3.5. Сроки работы с критериями строго регламентируются приказом по гимназии. По инициативе педагогического совета в данное Положение могут вноситься дополнения и изменения.

3.6. Стимулирующие выплаты осуществляются категориям работников при условии:

**Педагогический и учебно - вспомогательный персонал, участвующий в образовательном процессе:**

- Выполнение должностных обязанностей в полном объеме.
- Стремление к повышению квалификации.
- Соблюдение Устава гимназии, Правил внутреннего трудового распорядка.
- Своевременное точное выполнение приказов, распоряжений администрации.
- Соблюдение безопасных условий проведения образовательного процесса, санитарных норм и правил.
- Сохранность учебно-материальной базы.
- Участие в инновационной деятельности гимназии.
- Участие в олимпиадном движении, конкурсах и конференциях.
- Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся и родителей.
- Отсутствие нарушений расписания уроков, распорядка дня.
- Своевременная и качественная работа со школьной документацией.
- Наличие учебной программы, календарно-тематического планирования, плана воспитательной работы, материалов мониторинга учебных достижений и личностного роста обучающихся.
- Соблюдение норм педагогической этики.
- Своевременное прохождением медицинского осмотра.

#### **Управленческий персонал:**

- Выполнение должностных обязанностей в полном объеме.
- Выполнение плана работы гимназии.
- Эффективная работа по реализации программы развития гимназии.
- Соблюдение Устава гимназии и правил внутреннего трудового распорядка.
- Своевременное выполнение приказов и распоряжений директора гимназии, своевременное ведение документации.

#### **Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал:**

- Выполнение должностных обязанностей в полном объеме.
- Соблюдение Устава гимназии, Правил внутреннего трудового распорядка.
- Своевременное выполнение приказов и распоряжений администрации гимназии.
- Соблюдение санитарных правил, правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.
- Качество выполняемых работ.
- Отсутствие жалоб на качество выполняемых работ.
- Выполнение дополнительных работ.
- Своевременное прохождение медосмотров.

3.7. Размер выплат конкретного работника гимназии может быть снижен при ухудшении показателей его работы, снижении ее качества, нарушении трудовой дисциплины, наличии обоснованных жалоб обучающихся и родителей, а также по иным основаниям. Критерии снижения:

- замечание, взыскание – 25%;

- выговор – 50%;

- повторное замечание или выговор - 100%

3.8. Отмена стимулирующих выплат определяется следующими причинами:

- Окончание срока действия стимулирующих выплат.
  - Административное взыскание за нарушение трудовой дисциплины, не выполнение должностных обязанностей и приказов по гимназии, а так же в случае обоснованных жалоб обучающихся и их родителей на действия сотрудников гимназии.
- 3.9. Снижение и отмена стимулирующих выплат производится по решению совместной комиссии гимназии (администрации и профсоюзный комитет) и согласованию с Управляющим советом гимназии.

Исполнители: Швенк Алена Валериевна тел. 62-77-06  
 Артемчик Елена Викторовна тел. 62-77-07

## I. Показатели эффективности работы и основных результатов учителей гимназии

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности учителя	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый бал
1.	Результаты ЕГЭ по предмету не ниже итоговых годовых оценок при 100 % абсолютной успеваемости.	до 5% - 0 баллов от 5% до 20% – 3 балла, от 21% до 50% – 6 баллов, от 51% до 70% – 12 баллов, от 71 % и выше – 16 баллов.	Доля выпускников, сдавших ЕГЭ ( кол-во сдававших / все учащиеся 11 кл)	Заполняется заместителем директора по УВР	
		соответствует -3 балла, превышает на 2-5 баллов - 6 баллов, превышает на 5 – 9 баллов - 9 баллов, превышает на 9 и более баллов – 12 баллов Наличие ученика, сдавшего на 100 баллов +10 баллов	Средний балл по предмету в сравнении со средним баллом по Томской области.		
2.	Результаты итоговой аттестации 9-х в (ГИА)	соответствует -2 балла, превышает на 2-5 баллов - 4 баллов, превышает на 5 – 6 баллов - 9 баллов, превышает на 9 и более баллов – 10 баллов	Средний балл по предмету в сравнении со средним баллом по Томской области.	Заполняется заместителем директора по УВР	

		до 5% - 0 баллов от 5% до 20% – 3 балла, от 21% до 50% – 6 баллов, от 51% до 70% – 12 баллов, от 71 % и выше – 16 баллов.	Доля выпускников, сдавших ГИА ( кол-во сдававших / <b>все</b> учащиеся 9 кл)	Заполняется заместителем директора по УВР
3.	Результаты мониторинга качества образования в 4-х классах	до 5% - 0 баллов от 5% до 20% – 1 балл, от 21% до 50% – 2 балла, от 51% до 70% – 3 балла, от 71 % и выше – 4 балла.	Доля обучающихся 4-х классов, участвующих в мониторинге ( кол-во писавших / <b>все</b> учащиеся 4-ого класса, обучаемые учителем)	Заполняется заместителем директора по УВР
		соответствует -3 балла, превышает на 5-10% - 6 б, превышает на 10-15% - 9 б, превышает на 15% и более – 12 б	Качественная успеваемость на соответствие со среднеобластными значениями	Заполняется заместителем директора по УВР
4а	Качество обучения	от 100% до 80% – 10 баллов; от 79% до 60% – 8 баллов; от 59% до 40% – 6 баллов; менее 40% – 0 баллов <b>Полученный балл умножается на коэффициент предмета!</b>	Количество учащихся, получивших оценки "4" и "5" по итогам периода / численность обучающихся по данному предмету <b>коэффициент сложности предмета:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• математика, русский язык – 1,4;</li> <li>• физика, химия, английский язык – 1,3;</li> <li>• история, обществознание, экономика, литература, предметы начальной школы (за исключением предметов, которые ведут не учителя начальной школы, а учителя-предметники – ИЗО, музыка, физическая культура, английский язык) – 1,2;</li> <li>• информатика, география, биология – 1,1;</li> <li>• физическая культура, технология и ОБЖ, МХК – 1.</li> </ul>	Заполняется заместителем директора по УВР
4б	Качество обучения для учителей, работавших в расчетном периоде при системе "зачет – незачет")	от 100% до 95% – 6 баллов; от 94% до 90% – 4 балла; от 89% до 85% – 2 балла; менее 84% – 0 баллов	Количество учащихся, получивших "зачет" по итогам периода / численность обучающихся по данному предмету <b>коэффициент сложности предмета:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• предметы начальной школы в 1 классах</li> </ul>	Заполняется заместителем директора по УВР

		<b>Полученный балл умножается на коэффициент предмета!</b>	(за исключением предметов, которые ведут не учителя начальной школы, а учителя-предметники – ИЗО, музыка, физическая культура, английский язык) – 1,2; <ul style="list-style-type: none"> <li>физическая культура, музыка, ИЗО -1.</li> </ul>	
<b>4в</b>	Успеваемость	от 100% до 97% – 3 баллов; от 96% до 93% – 2 балла; от 92% до 89% – 1 балл; от 88% до 0% – 0 баллов <b>Полученный балл умножается на коэффициент предмета!</b>	Количество учащихся, получивших удовлетворительные оценки ("3", "4", "5") по итогам периода / численность обучающихся по данному предмету <b>коэффициент сложности предмета:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>математика, русский язык – 1,4;</li> <li>физика, химия, английский язык – 1,3;</li> <li>история, обществознание, экономика, литература, предметы начальной школы (за исключением предметов, которые ведут не учителя начальной школы, а учителя-предметники – ИЗО, музыка, физическая культура, английский язык) – 1,2;</li> <li>информатика, география, биология – 1,1;</li> <li>физическая культура, технология и ОБЖ, МХК – 1.</li> </ul>	Заполняется заместителем директора по УВР
<b>5.</b>	Результаты <b>независимого</b> мониторинга	Ниже-0 б. Норма-6 б. Выше – 12 б.	Качественная успеваемость на соответствие со среднеобластными значениями	Заполняется заместителем директора по УВР
<b>6.</b>	Наличие обучающихся, принимающих в творческих конкурсах, олимпиадах и соревнованиях (представивших творческие работы, <u>выполненные под</u>	Ниже-0 б. Норма-1 б.	Норма – наличие участников выше гимназического уровня. Ставим 1 балл за одно событие, независимо от количества участников. (сертификаты <b>сканируются</b> в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ соответствующее МО - ФИ педагога_ название конкурса)	

	руководством учителя)													
7.	Призеры предметных олимпиад, вошедших в <i>Федеральный перечень олимпиад для школьников</i> , выше гимназического уровня (городские, областные, Всероссийские).			<p>Норма - наличие призеров с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии</p> <p>Город – 4б. (за каждого участника)          Область – 8б. (за каждого участника)          Россия – 12б. (за каждого участника)</p>										
8а	Уровень достижений обучающихся во внеучебной деятельности, Результативность участия школьников в очных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	<p><b><u>Международный уровень:</u></b>          победитель – 7 баллов;          призер – 6 баллов.</p> <p><b><u>Всероссийский уровень:</u></b>          победитель – 6 баллов;          призер – 5 баллов.</p> <p><b><u>Региональный (областной) уровень:</u></b>          победитель – 5 баллов;          призер – 4 балла.</p> <p><b><u>Городской (районный) уровень:</u></b>          победитель – 4 балла;          призер – 3 балла.</p> <p><b><u>Гимназический уровень:</u></b>          Победитель - 1 балл</p>		<p>Наличие обучающихся – победителей или призеров <b>очных (обучающийся лично принимает участие)</b> предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т. Д. с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии</p>										
8б	Результативность участия школьников в <b><u>дистанционных</u></b> конкурсах, соревнованиях и др.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Общее кол-во победителей и призеров</th> <th>баллы</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-5</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>6-10</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>11-15</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	Общее кол-во победителей и призеров	баллы	1-5	2	6-10	3	11-15	4		<p>Наличие обучающихся – победителей или призеров <b>дистанционных</b> олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т. Д. с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии в «портфолио достижений обучающихся»</p>		
Общее кол-во победителей и призеров	баллы													
1-5	2													
6-10	3													
11-15	4													

		16-20	5			
		Более 20	6			
9а	Продукт <b>инновационной</b> деятельности: - научно – методическая статья, публикации, размещенная в печатном сборнике, т.е. прошедшая рецензию	Международный–6 баллов; всероссийский–5баллов; региональный –4балла; муниципальный –3балла;		Публикация материала различного уровня с размещение <b>ссылки</b> на сайте гимназии в «публикации»		
9б	работа в семинарах и мероприятиях разного уровня по вопросам экспериментальной и инновационной деятельности	Международный–6 баллов; всероссийский–5баллов; региональный –4балла; муниципальный –3балла; гимназический–2балла		Участия учителя в качестве <b>выступающего (докладчика)</b> в научных конференциях, семинарах, форумах и пр. с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии в «портфолио учителя»		
9в	руководство проблемно-творческой группой	Норма -6 б.		Руководитель ПТГ педагогов, ведение страницы ПТГ на сайте гимназии	Заполняется заместителем по НМР	
9г	Организация и проведение учителем мероприятий в рамках предметной недели (декады)	Норма – 5 баллов		<b>Отчет</b> по мероприятиям с указанием количества обучающихся, участвующих в них, программы, фото (с размещением в папкеТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ соответствующее МО - ФИ педагога_ название мероприятия)		
9д	Степень готовности учителя к обобщению и распространению передового (в т. ч. собственного) педагогического опыта	Публикация в сети Интернет в отчетный период – 1 балл		Ссылка на публикацию		
9е		Норма – 5 баллов.		Создание, пополнение и использование в работе персонального раздела на портале дистанционного обучения Moodle	Заполняется сетевым координатором	
9ж		Норма – 3 б		Качество методических разработок по сопровождению высокого уровня работы в условиях введения ФГОС (рабочие программы,	Заполняется заместителем по НМР	



			разработка открытых уроков и мероприятий, как сопровождение введения ФГОС).		
<b>10а</b>	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие – 3б. Призёр: город +3б. Область +4б. Россия +5б.	Учитель года, стипендиат Губернатора, ПНПО, конкурсы проводимые Министерством образования и науки РФ		
<b>10б</b>	Участие педагога в очных творческих конкурсах	Участие – 1б. Призёр: город +2б. Область +3б. Россия +4б.	Норма участие педагога в <b>очных</b> творческих конкурсах, подтверждение документально (дипломы с размещением на сайте гимназии, Ссылка)		
<b>10в</b>	Участие педагога в дистанционных творческих конкурсах	Участие – 1б. Призёр: город +1б. Область +2б. Россия +3б.	Норма участие педагога в <b>дистанционных</b> творческих конкурсах, подтверждение документально (с размещением на сайте гимназии, Ссылка)		
<b>11а</b>	Участие в массовых Всероссийских и Международных конкурсах («Кенгуру», «Русский медвежонок», «КИТ», «Золотое руно», «ЧИП», «Британский бульдог», «Наше наследие» и др.)	от 10-24 % участников – 1 б. от 25-50 % участников – 2 б. от 51-75% участников – 3 б. от 76% и более участников – 5 б.	Количество обучающихся, участвующих в мероприятии по итогам периода / численность обучающихся (в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ соответствующее МО - ФИ педагога_название конкурса))		
<b>11б</b>	Организация массовых Всероссийских и Международных конкурсах («Кенгуру», «Русский медвежонок», «КИТ», «Золотое руно», «ЧИП», «Британский бульдог», «Наше наследие» и др.)	5 баллов	Педагог – организатор мероприятия по приказу гимназии	Заполняется заместителем по НМР	
<b>12а</b>	Организация и проведение внеклассных мероприятий и конкурсов (на основании разработанных	Норма – 5 б.	Положение, <b>Отчет</b> по мероприятиям с указанием количества обучающихся, участвующих в них, программой, фото (с размещением в папке ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ соответствующее МО - ФИ педагога_		

	положений) на параллели классов;		название конкурса))		
<b>126</b>	Участие в реализации городских программ, требующих творческой работы класса	Норма – 4 б.		Заполняется заместителем ВР	
<b>13.</b>	Организация и проведение экскурсий, походов, соревнований, поездок в рамках учебной программы по предмету, в т. ч. по вопросам профориентации и расширению образовательного пространства для обучающихся	Норма – 3 б.	Заявки на проведение (приказ по гимназии на вывоз детей) и отчет по мероприятиям с указанием количества обучающихся, участвующих в них, фото (в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ соответствующее МО – ФИ педагога_ название мероприятия) Норма – одно мероприятие за отчетный период		
<b>14.</b>	Участие класса в общегимназических мероприятиях	Норма – участие	1б за каждое участие + 2б за призовое место	Заполняется заместителем ВР	
<b>15.</b>	Качественное выполнение должностных обязанностей (исполнительская дисциплина)	Ниже нормы – 0 б Норма – 3б	Отчетная документация на всех уровнях, ведение журналов, качественный мониторинг, дежурство и др. Норма – своевременное, достоверное, качественное выполнение работ	Заполняется коллегиально директором и заместителями УВР, ВР, НМР	

Примечание: Для расчета показателя 4 применяется коэффициент "цены" предмета. Полученные по данным показателям баллы умножаются на указанные коэффициенты и являются окончательными баллами по данным показателям.

Для определения коэффициента "цены" предметов использованы рекомендации И.Г. Сивкова о ранжируемости трудности предметов в баллах, СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", а также учтен статус ОУ - гимназия

- математика, русский язык – 1,4;
- физика, химия, английский язык – 1,3;
- история, обществознание, экономика, литература, предметы начальной школы (за исключением предметов, которые ведут не учителя начальной школы, а учителя-предметники – ИЗО, музыка, физическая культура, английский язык) – 1,2;
- информатика, география, биология – 1,1;
- физическая культура, технология и ОБЖ, МХК – 1.

## II. Управленческий персонал ОУ

### 1. Показатели стимулирования деятельности заместителей директора по УВР.

№	Показатель	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности учителя (оценка деятельности в баллах)	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Заполняется директором	Итоговый бал
1	Анализ и планирование образовательного процесса в режиме управления развитием гимназии через программы	Наличие анализа и планирования управленческих процедур по руководству развитием гимназии- 2б.			
2	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	2б.			
3	Высокий уровень учебных достижений обучающихся по результатам мониторинговых исследований (по окончании полугодия)	Стабильность качественной успеваемости по гимназии – 1б. Положительная динамика качественной успеваемости - 2б.			
4	Высокие результаты и их улучшение в подготовке призеров предметных олимпиад и конкурсов (выше гимназического уровня)	Наличие призеров и победителей - 3 б.			
5	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников гимназии	2б.			
6	Организация мероприятий внешкольного уровня (семинары, конференции, конкурсы и др.)	4б.			
7	Продукт инновационной деятельности:	2б – научно-методическая			

	-научно-методическая статья, электронная презентация; выступление на педагогическом совете с опытом инновационной работы; - работа в семинарах и мероприятиях разного уровня по проблематике инновационной деятельности, открытые мероприятия и уроки	статья/электронная презентация; 1б – выступление на педагогическом совете; 2б – работа в семинарах, конференциях и др. мероприятиях выше школьного уровня; 1б – руководство творческой группой или направлением выше школьного уровня.			
8	Участие в профессиональных конкурсах (кроме дистанционных)	5б.			
9	Организация и участие в конкурсах для образовательных учреждений	10б (победитель).			
10	Высокий уровень исполнительской дисциплины (современная и качественная подготовка отчетов, планов, нормативных документов, программ)	4б.			
11	Организация работы по выполнению образовательных и учебных планов и программ	2б.			
12	Внутреннее совмещение функционала и смежных общественных поручений	Курирование одного направления – 1б; Курирование 2-х и более направлений – 2б.			
13	Формирование и использование корпоративной культуры педагогического коллектива в повышении своего профессионализма	5б.			
14	Современное сопровождение сайта гимназии (1 раз в 10 дней)	2б.			

## 2. Показатели стимулирования деятельности заместителя директора по НМР.

№	Показатель	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности учителя (оценка деятельности в баллах)	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Заполняется директором	Итоговый бал
1	Анализ и планирование образовательного процесса в режиме управления развитием гимназии через программы	Наличие анализа и планирования управленческих процедур по руководству развитием гимназии –			

		2б.			
2	Сопровождение управленческими решениями процесса реализации программы развития	Своевременное сопровождение инновационных этапов развития управленческими решениями – 1б. Курирование и проверка инновационных программ педагогов – 1б.			
3	Мониторинг достижений обучающихся (олимпиады, конкурсы и т.д.)	Своевременность предоставления сравнительного мониторинга – 3б.			
4	Высокие результаты и их улучшение в подготовке призеров олимпиад, конкурсов и других мероприятий	Наличие призеров и победителей – 3б.			
5	Высокий уровень аттестации педагогических кадров	2б.			
6	Организация мероприятий внешкольного уровня (семинары, конференции, конкурсы и др.)	4б.			
7	Продукт инновационной деятельности: -научно-методическая статья, электронная презентация; выступление на педагогическом совете с опытом инновационной работы; - работа в семинарах и мероприятиях разного уровня по проблематике инновационной деятельности, открытие мероприятия и уроки.	2б – научно-методическая статья/электронная презентация; 1б – выступление на педагогическом совете. 2б – работа в семинарах, конференциях и др. мероприятиях выше школьного уровня; 1б – руководство творческой группой или направлением выше школьного уровня.			
8	Участие в профессиональных конкурсах	5б.			
9	Организация и участие в конкурсах для образовательных учреждений	10б (победитель).			
10	Высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, планов, нормативных документов, программ)	4б.			
11	Организация работы по выполнению инновационных проектов и программ	2б.			
12	Внутреннее совмещение функционала и смежных общественных поручений	Курирование одного направления – 1б; Курирование 2-х и более			

		направлений – 2б.			
13	Научно-методическое сопровождение инновационной площадки	Муниципальный, региональный, федеральный уровни – 5б.			
14	Своевременное методическое сопровождение сайта гимназии (1 раз в 10 дней)	3б.			

### 3. Показатели стимулирования деятельности заместителя директора по ВР.

№	Показатель	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности учителя (оценка деятельности в баллах)	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Заполняется директором	Итоговый бал
1	Анализ и планирование воспитательного процесса в режиме управления развитием гимназии через программы	2б.			
2	Организация и функционирование системы органов детского самоуправления	2б.			
3	Методическая работа по проблемам воспитания (педсоветы, мастер-классы, открытые воспитательные акции и т.д.)	Выступление на педсовете – 1б; Проведение мастер-класса с классным руководителями – 1б; Организация воспитательных акций – 1б.			
4	Участие в социальных проектах, программах	3б.			
5	Высокий уровень аттестации педагогических кадров	2б			
6	Высокий уровень воспитанности обучающихся (по результатам мониторинга) (внешний вид обучающихся, физкультминутки и т.д.)	4б.			
7	Продукт инновационной деятельности: - научно-методическая статья, электронная презентация; выступление на педагогическом совете с опытом воспитательной работы; - работа в семинарах и мероприятиях разного уровня по проблематике воспитательной деятельности, открытые мероприятия и уроки.	2б – научно-методическая статья/электронная презентация; 1б – выступление на педагогическом совете. 2б – работа в семинарах, конференциях и др. мероприятиях выше школьного уровня; 1б. – руководство творческой группой или направлением выше			

		школьного уровня.			
8	Организация участия в профессиональных конкурсах	5б.			
9	Участие в конкурсах для образовательных учреждений по воспитательной деятельности	10б (победитель).			
10	Высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, планов, нормативных документов, программ)	4б.			
11	Организация работы по выполнению воспитательных планов и программ	2б.			
12	Внутреннее совмещение функционала и смежных общественных поручений	Курирование одного направления – 1б; Курирование 2-х и более направлений – 2б.			
13	Разработка концепции, программы воспитательной работы и ее методическое сопровождение.	5б.			
14	Своевременное сопровождение сайта гимназии (1 раз в 10 дней)	3б.			

### III. Показатели стимулирования деятельности заведующего хозяйством.

№	Показатель	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности администрации	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Заполняется директором	Итоговый бал
1	Подготовка и проведение текущего ремонта здания	- Своевременное приобретение необходимых материалов, качественное проведение текущего ремонта и опрессовки отопительной системы – 3 балла - Не выполнение сроков ремонта, наличие замечаний – 0 баллов			
2	Проведение мероприятий по энергосбережению	- Реализация Программы энергосбережения: контроль за работой электроприборов, проведение мероприятий по подготовке здания к зимнему периоду, контроль за рациональным использованием воды, электроэнергии. Своевременная подача показаний приборов в снабжающую организацию. – 3 балла - Наличие замечаний контролирующих органов – 0 баллов			
3	Использование ИКТ в ведении учета, мониторингов	- Ведение учета, мониторинга с ИКТ – 2 балла - Отсутствие ИКТ – 0 баллов			

4	Обеспечение в рабочем состоянии СИЗ и средств пожаротушения	- Отсутствие замечаний контролирующих органов – 2 балла - Наличие замечаний контролирующих органов – 0 баллов			
5	Управленческая деятельность	- Эффективный контроль за качеством работы младшего обслуживающего персонала (отсутствие замечаний) – 2 балла - Наличие замечаний к работе младшего обслуживающего персонала – 0 баллов			
6	Содержание помещений в соответствии с санитарными нормами	- Оперативное реагирование на заявки зав. кабинетами, контроль за состоянием кабинетов, выявление и своевременное устранение нарушений – 2 балла - Наличие замечаний – 0 баллов			
7	Своевременное составление договоров по административно-хозяйственной работе	- Согласно утвержденной ежемесячной сметы – 2 балла - Нарушение сроков – 0 баллов			
8	Обеспечение сохранности и надежного технического состояния зданий, сооружений, хозинвентаря	- Ежеквартальное составление актов на списание, сохранность зданий, хозинвентаря – 2 балла - Наличие замечаний – 0 баллов			
9	Предоставление информации по определенным формам с соблюдением сроков	- Своевременное и качественное предоставление отчетов, актов на списание по расходованию материалов и основных средств – 2 балла - Нарушение сроков – 0 баллов			

#### IV Показатели стимулирования деятельности педагога-психолога

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности педагога-психолога	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый бал
1.	Создание информационной базы данных интеллектуальных особенностей обучающихся в рамках сопровождения процесса	Отсутствие мониторинга – 0б. Мониторинг и статистический отчет в наличии имеется – 1б. В наличии имеется аналитическое	Наличие данных результатов мониторинга. Степень анализа и обобщения результатов мониторинга.		



	обучения в начальном звене	сопровождение и выводы – 2б. Наличие сравнительного анализа динамики показателей мониторинга – 3б.			
2.	В рамках сопровождения процесса адаптации исследование уровня тревожности и мотивации в начальном и среднем звене	Отсутствие мониторинга – 0б. Мониторинг и статистический отчет в наличии имеется – 1б. В наличии имеется аналитическое сопровождение и выводы – 2б. Наличие сравнительного анализа динамики показателей мониторинга – 3б.	Наличие данных результатов мониторинга. Степень анализа и обобщения результатов мониторинга.		
3.	Создание информационной базы данных интеллектуальных и личностных особенностей обучающихся в рамках сопровождения процесса обучения в среднем звене	Отсутствие мониторинга – 0б. Мониторинг и статистический отчет в наличии имеется – 1б. В наличии имеется аналитическое сопровождение и выводы – 2б. Наличие сравнительного анализа динамики показателей мониторинга – 3б.	Наличие данных результатов мониторинга. Степень анализа и обобщения результатов мониторинга.		
4.	Создание информационной базы данных интеллектуальных и личностных особенностей обучающихся в рамках сопровождения предпрофильной подготовки	Отсутствие мониторинга – 0б. Мониторинг и статистический отчет в наличии имеется – 1б. В наличии имеется аналитическое сопровождение и выводы – 2б. Наличие сравнительного анализа динамики показателей мониторинга – 3б.	Наличие данных результатов мониторинга. Степень анализа и обобщения результатов мониторинга.		
5.	Создание информационной базы данных интеллектуальных и личностных особенностей обучающихся в рамках сопровождения профильного обучения	Отсутствие мониторинга – 0б. Мониторинг и статистический отчет в наличии имеется – 1б. В наличии имеется аналитическое сопровождение и выводы – 2б. Наличие сравнительного анализа динамики показателей мониторинга – 3б.	Наличие данных результатов мониторинга. Степень анализа и обобщения результатов мониторинга.		
6.	Создание информационной базы	Отсутствие мониторинга – 0б.	Наличие данных результатов		

	данных уровня принятия учебных предметов и учителей в рамках сопровождения комфортности процесса обучения 5-10 кл.	Мониторинг и статистический отчет в наличии имеется – 1б. В наличии имеется аналитическое сопровождение и выводы – 2б. Наличие сравнительного анализа динамики показателей мониторинга – 3б.	мониторинга. Степень анализа и обобщения результатов мониторинга.		
7.	Психологическая диагностика по запросу	Отсутствие исследований – 0б. Результаты и статистический отчет в наличии имеется – 1б. В наличии имеется аналитическое сопровождение и выводы – 2б.	Наличие данных психологических исследований. Степень анализа и обобщения результатов исследования.		
8.	<b>Работа с учащимися</b>	Отсутствие результата – 0б. Наличие положительной динамики – 1б. Высокая результативность – 2б.	Консультации по индивидуальному запросу. Консультирование по вопросам планирования карьеры (самоопределения). Консультирование по проблемам профилизации обучения. Консультирование по проблемам развития памяти и внимания. Консультирование по проблемам профилактики стрессовых ситуаций (адаптация, подготовка к экзаменам, зачетам, защитам, публичным выступлениям). Консультирование по проблемам межличностного взаимодействия. Консультирование по подготовке к ЕГЭ учащихся III ступени обучения. Консультирование по вопросам социализации личности учащихся.		
		Отсутствие результата-0 б. Посещение занятий класса – 1б. Тематические занятия по инициативе психолога – 2б.	Проведение классных часов, тренингов, занятий с учащимися. Степень включенности и подготовки.		

		Тематические занятия по запросу – 3б			
9.	<b>Работа с родителями</b>	Отсутствие результата – 0б. Наличие положительной динамики – 1б. Высокая результативность – 2б.	Консультации по индивидуальному запросу. Консультирование по проблемам набора в первый класс. Консультирование по результатам психологических исследований. Консультирование по проблеме адаптации учащихся I, II и III ступеней обучения. Консультирование по вопросам профильного обучения в гимназии. Консультирование по вопросам социализации личности детей. Консультирование по проблемам межличностного взаимодействия.		
		Отсутствие результата-0 б. Посещение родительского собрания класса – 1б. Тематические собрания по инициативе психолога – 2б. Тематические собрания по запросу – 3б	Проведение родительских собраний. Степень включенности и подготовки.		
10.	<b>Работа с педагогами</b>	Отсутствие результата – 0б. Наличие положительной динамики – 1б. Высокая результативность – 2б.	Консультации педагогов по результатам психологических обследований I, II и III ступеней обучения (мониторинги). Консультирования педагогов по личным проблемам. Консультирование по разрешению конфликтных ситуаций.		
		Отсутствие результата-0б. Выступление на совещаниях при завуче – 1б. Выступления на планерках – 2б. Выступление на педагогических советах – 3б	Проведение для педагогов педагогических советов, совещаний при завуче, тренингов, мастер-классов, обучающих семинаров и т.д. Степень включенности и		

		Проведение обучающих семинаров и тренингов – 4 б	подготовки.		
11.	Составление аналитических материалов по запросу администрации	Отсутствие материалов – 0б. Материалы по запросу в наличии имеется – 1б. В наличии имеется аналитическое сопровождение, обобщение и выводы – 2б.	Наличие материалов по запросу администрации. Степень анализа и обобщения результатов.		
12.	Продукт <b>инновационной</b> деятельности: - научно – методическая статья, электронная презентация; публикации, в том числе в сети Интернет	Международный–6 баллов; всероссийский–5баллов; региональный –4баллов; муниципальный –3баллов;	Публикация материала различного уровня с размещением <b>ссылки</b> на сайте гимназии в «публикации»		
	работа в семинарах и мероприятиях разного уровня по вопросам экспериментальной и инновационной деятельности	Международный–6 баллов; всероссийский–5баллов; региональный –4баллов; муниципальный –3баллов; гимназический–2баллов	Участия учителя в качестве <b>выступающего (докладчика)</b> в научных конференциях, семинарах, форумах и пр. с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии в «портфолио учителя»		
13.	Уровень достижений обучающихся во внеучебной деятельности, Результативность участия школьников в очных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	<b><u>Международный уровень:</u></b> победитель – 7 баллов; призер – 6 баллов. <b><u>Всероссийский уровень:</u></b> победитель – 6 баллов; призер – 5 баллов. <b><u>Региональный (областной) уровень:</u></b> победитель – 5 баллов; призер – 4 баллов. <b><u>Городской (районный) уровень:</u></b> победитель – 4 баллов; призер – 3 баллов.	Наличие обучающихся – победителей или призеров <b>очных (обучающийся лично принимает участие)</b> предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т. Д. с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии		
	Результативность участия школьников в <b>дистанционных</b> олимпиадах, конкурсах,	<b><u>Дистанционные мероприятия:</u></b> Наличие победителей – 3 баллов; Наличие призеров – 2 баллов.	Наличие обучающихся – победителей или призеров <b>дистанционных</b> олимпиад,		

	соревнованиях		лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т. Д. с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии в «портфолио» достижений обучающихся»		
	Наличие обучающихся, принимающих в творческих конкурсах, олимпиадах и соревнованиях (представивших творческие работы, <u>выполненные под руководством учителя</u> )	Ниже-0 б. Норма-1 б.	Норма – наличие участников выше гимназического уровня. Ставим 1 балл за одно событие, независимо от количества участников. (сертификаты <b>сканируются</b> в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ СТФ )		
14.	Участие педагога-психолога в очных творческих конкурсах	Участие – 1б. Призёр: город +2б. Область +3б. Россия +4б.	Норма участие педагога в очных творческих конкурсах, подтверждение документально (дипломы с размещением на сайте гимназии, Ссылка или в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ СТФ)		
	Участие педагога-психолога в дистанционных творческих конкурсах	Участие – 1б. Призёр: город +1б. Область +2б. Россия +3б.	Норма участие педагога в дистанционных творческих конкурсах, подтверждение документально (с размещением на сайте гимназии, Ссылка)		
15.	Организация и проведение внеклассных мероприятий и конкурсов (на основании разработанных положений) на параллели классов;	Норма – 5 б.	Положение, <b>Отчет</b> по мероприятиям с указанием количества обучающихся, участвующих в них (с размещением на сайте гимназии, Ссылка или в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ- СТФ )		
16.	Организация и проведение экскурсий, походов, соревнований, поездок в рамках учебной программы по предмету,	Норма – 3 б.	Заявки на проведение (приказ по гимназии на вывоз детей) и отчет по мероприятиям с указанием количества обучающихся,		

в т. Ч. По вопросам профориентации и расширению образовательного пространства и дней здоровья для обучающихся		участвующих в них, (в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ- СТФ)		
---	--	---	--	--

#### V. Показатели стимулирования деятельности библиотекаря.

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности администрации	Фактическое значение деятельности и (самооценка)	Итоговый бал
1	Высокая читательская активность	Ниже нормы-0 Норма- 1 Выше - 2	Норма – 50 % обучающихся посещают библиотеку		
2	Обеспечение участников образовательного процесса программной литературой и информацией для проектно-исследовательской деятельности.	Ниже нормы-0 Норма- 1 Выше - 2	Норма – 60% от списочного состава читателей		
3	Обеспечение участников образовательного процесса учебной литературой.	Ниже нормы-0 Норма- 1	Норма- 100%		
4	Проведение библиотечных уроков.	Ниже нормы-0 Норма - 1	<b>Отчет</b> по мероприятиям с указанием количества обучающихся, участвующих в них (с размещением на сайте гимназии, Ссылка или в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ СТФ -		
5	Работа в семинарах, видеоконференциях и мероприятиях разного уровня по распространению профессионального опыта	Международный, всероссийский–4 баллов; региональный, муниципальный –3 балла; гимназический–2 балла	Участие в качестве выступающего (докладчика) в научных конференциях, семинарах, форумах и пр. <b>Отчет</b> по мероприятиям (с размещением на сайте гимназии, Ссылка)		
6	Повышение профессионального мастерства и эффективности работы библиотеки за счет освоения новых	Ниже нормы-0 Норма- 1	Норма – внедрение информационных технологий посредством программы Mark-SQR		

	технологий.		и др.		
7	Работа по созданию единого образовательного пространства (оформление выставок, участие в реализации школьных целевых программ и т. д.)	Ниже нормы-0 Норма- 1	<b>Отчет</b> по мероприятиям с указанием количества обучающихся, участвующих в них (с размещением на сайте гимназии, Ссылка или в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ- СТФ)		
8	Участие в профессиональных конкурсах	Участие – 3б. Призёр: город +2б. Область +3б. Россия +4б.	Конкурсы, проводимые Российской школьной библиотечной ассоциацией, городские конкурсы		
9	Проведение конкурсов среди читателей (лучший читатель и самый читающий класс)	Ниже нормы-0 Норма- 1	Норма – 1 конкурс в отчетный период <b>Отчет</b> по мероприятиям с указанием количества обучающихся, участвующих в них (с размещением на сайте гимназии, Ссылка или в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ-СТФ)		
10	Работа с педагогическим коллективом (информирование учителей о новой учебно-методической литературе, о поступлении электронных пособий)	Ниже нормы-0 Норма- 1	<b>Отчет</b> по информированию за отчетный период (с размещением на сайте гимназии, Ссылка )		
11	Составление аналитических материалов (тематических справок, тематический подбор литературы) по запросу администрации	Отсутствие материалов – 0б. Материалы по запросу в наличии имеется – 1б. В наличии имеется аналитическое сопровождение, обобщение и выводы – 2б.	Наличие материалов по запросу администрации. Степень анализа и обобщения результатов.		
12	Уровень достижений обучающихся во внеучебной деятельности	<u>Международный уровень:</u> победитель – 5 баллов; призер – 4 баллов. <u>Всероссийский</u>	Наличие обучающихся – победителей или призеров конкурсов, конференций, турниров и т. д.		

		<u>уровень:</u> победитель – 4 баллов; призер – 3 баллов. <u>Региональный</u> <u>(областной) уровень:</u> победитель – 3 баллов; призер – 2 балла. <u>Городской (районный)</u> <u>уровень:</u> победитель – 2 балла; призер – 1 балла.			
--	--	--	--	--	--

#### VI. Показатели стимулирования деятельности секретаря, делопроизводителя.

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности администрации	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Заполняется директором	Итоговый балл
1.	Качественное ведение документации по приему и увольнению работников гимназии	Ниже нормы-0 Норма- 3	Отсутствие замечаний при проверке			
2.	Оперативная, своевременная работа с электронной почтой	Ниже нормы-0 Норма- 2	Отсутствие докладных и устных замечаний			
3.	Качественное ведение документации по обучающимся	Ниже нормы-0 Норма- 3	Отсутствие замечаний			
4.	Качественное ведение документации по личному составу работников гимназии	Ниже нормы-0 Норма-3	Отсутствие претензий			
5.	Качественный прием и рассылка входящей и исходящей документации	Ниже нормы-0 Норма- 2	Отсутствие замечаний			
6.	Эффективная организация делопроизводства	Ниже нормы-0 Норма- 3	Удобство ведения и отсутствие замечаний при проверках			



7	Работа с посетителями и сотрудниками учреждения	Ниже нормы-0 Норма- 2	Отсутствие жалоб от посетителей и родителей на работу секретаря			
8	Своевременное предоставление качественной информации и документов для начисления заработной платы, пособий, социальных выплат работникам и учащимся гимназии.	Ниже нормы-0 Норма- 2				

### VII. Показатели стимулирования деятельности главного бухгалтера, бухгалтера.

№	Показатель	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности администрации	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Заполняется Главным бухгалтером/ Директором	Итоговый бал
1	Оперативность предоставления запрашиваемой информации. Качественное, своевременное, достоверное составление и предоставление отчетных данных.	Отсутствие замечаний – 2б; Одно замечание -1б. Два и более замечаний – 0б.			
2	Качественное и своевременное выполнение приказов и распоряжений администрации учреждения.	Отсутствие замечаний – 2б; Одно замечание -1б. Два и более замечаний – 0б.			
3	Своевременная разработка проектов локальных нормативно-правовых актов по учреждению, внесение изменений (Положения, сметы, протоколы заседаний, др.)	Отсутствие замечаний – 2б; Одно замечание -1б. Два и более замечаний – 0б.			
4	Эффективность выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Своевременное (полное) использование запланированных средств по отчетным периодам, внесение изменений.	Отсутствие замечаний – 2б; Одно замечание -1б. Два и более замечаний – 0б.			
5	Эффективная текущая работа с дебиторами и кредиторами.	Отсутствие необоснованной задолженности - 2б. Наличие задолженности 0б.			
6	Эффективная и качественная работа по ведению бухгалтерского и налогового учета. Отсутствие замечаний вышестоящих и контролирующих органов.	Отсутствие замечаний – 2б; Одно замечание -1б. Два и более замечаний – 0б.			
7	Эффективная и качественная работа с документацией. Своевременное, ведение документации в соответствии с графиком документооборота, и номенклатурой гимназии.	Отсутствие замечаний – 2б; Одно замечание -1б. Два и более замечаний – 0б.			
8	Эффективная работа с использованием информационных технологий в ведении учета. Качественная работа с сайтами в	Отсутствие замечаний – 2б; Одно замечание -1б.			

	деятельности гимназии.	Два и более замечаний – 0б.			
9	Своевременный и качественный контроль за исполнением целевых показателей эффективности деятельности гимназии.	Выполнение показателей– 2б; Не выполнение – 0б.			
10	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей.	Отсутствие жалоб– 2б; Наличие жалоб – 0б.			
	<b>ИТОГО:</b>				

### VIII. Показатели стимулирования деятельности педагогов ДО

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности администрации	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Заполняет заместитель директора по ВР	Итоговый бал
1	Сложность и качество выполняемых работ	Ниже-0 б. Норма-2 б.	Норма - педагог использует современные образовательные технологии в процессе обучения и воспитательной работе			
2	Сохранность контингента обучающихся	Ниже-0 б. Норма-2 б.	Норма – сохранность контингента; отсутствие жалоб обучающихся и их родителей.			
3	Организация и проведение внеклассных мероприятий на параллели классов, общегимназических, классных дел, включая досуговые.	Ниже – 0б. Норма – 4б.	0– неучастие в мероприятиях и организацией досуга детей 2 - случайные, не выстроенные в единую систему воспитания. 4 – системная организация воспитательной работы с привлечением родительской общественности. <b>Отчет</b> по мероприятиям с указанием количества обучающихся, участвующих в них (с размещением на сайте гимназии, Ссылка или в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ-2013)			

4а	Продукт <b>инновационной</b> деятельности: - научно – методическая статья, публикации, в том числе в сети Интернет	Международный–6 баллов; всероссийский–5баллов; региональный -4балла муниципальный –3баллов;	Публикация материала различного уровня с размещение <b>ссылки</b> на сайте гимназии в «публикации»			
4б	работа в семинарах и мероприятиях разного уровня по вопросам экспериментальной и инновационной деятельности	Международный–6 баллов; всероссийский–5баллов; региональный –4баллов; муниципальный –3баллов; гимназический–2баллов	Участия педагога доп.образования в качестве <b>выступающего (докладчика)</b> в научных конференциях, семинарах, форумах и пр. с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии в «портфолио учителя»			
5	Наличие обучающихся, принимающих участие в творческих конкурсах, фестивалях, соревнованиях	Ниже-0 б. Норма-1 б.	Норма – наличие участников выше гимназического уровня. Ставим 1 балл за одно событие, независимо от количества участников. (сертификаты <b>сканируются</b> в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ-2013 – соответствующее МО - ФИ педагога_ название конкурса)			
6а	Уровень достижений обучающихся во внеучебной деятельности, Результативность участия воспитанников в очных конкурсах, соревнованиях, конференциях, фестивалях и др.	<b><u>Международный уровень:</u></b> победитель – 7 баллов; призер – 6 баллов. <b><u>Всероссийский уровень:</u></b> победитель – 6 баллов; призер – 5 баллов. <b><u>Региональный (областной) уровень:</u></b> победитель – 5 баллов; призер – 4 баллов. <b><u>Городской (районный) уровень:</u></b> победитель – 4 баллов; призер – 3 баллов.	Норма Наличие обучающихся (команд, групп, ансамблей) – победителей или призеров <b>очных (обучающийся (команды, ансамбли и др.) лично принимает участие)</b> олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т. д. с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии			

6б	Результативность участия школьников в <b>дистанционных</b> конкурсах, соревнованиях и др.	<u>Дистанционные мероприятия независимо от уровня</u>  1-4 победителя и призера – 5 баллов 5-8 победителей и призеров – 10 баллов 9-12 победителей и призеров -15 баллов Более 13 победителей и призеров – 20 баллов	Наличие обучающихся (команд, групп, ансамблей) – победителей или призеров, лауреатов и дипломантов <b>дистанционных</b> конкурсов, конференций, турниров, фестивалей и т. д. с размещением <b>ссылки (на изображение)</b> на сайте гимназии в «портфолио» достижений обучающихся»			
7а	Участие педагога в очных творческих конкурсах	Участие – 2б. Призёр: город +3б. Область +4б. Россия +5б.	Норма участие педагога в очных творческих конкурсах, в профессиональных конкурсах «Сердце отдаю детям», конкурсах образовательных авторских программ дополнительного образования детей. подтверждение документально (дипломы с размещением на сайте гимназии, Ссылка или в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ-2013)			
7б	Участие педагога в дистанционных творческих конкурсах	Участие – 1б. Призёр: город +1б. Область +2б. Россия +3б	Норма участие педагога в дистанционных творческих конкурсах, подтверждение документально (с размещением на сайте гимназии, Ссылка)			
8	Участие в реализации городских целевых программ, требующих творческой работы группы воспитанников	Норма – 4 б.				

#### IX. Показатели стимулирования деятельности старшей вожатой

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности администрации	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Заполняет заместитель директора по ВР	Итоговый балл
---	------------	------------------------------	--	--	---------------------------------------	---------------

				а)		
1	Развитие и деятельность детских организаций	Ниже-0 б. Норма-2 б.	Наличие в ОУ органа ученического самоуправления, детских организаций или объединений - 3 балла			
2	Высокий уровень организационной работы по развитию детских организаций	Ниже-0 б. Норма-2 б.	Участие обучающихся в конкурсном движении (фестивали, смотры, конкурсы, выставки):			
3	Участие педагога в очных творческих конкурсах	Участие – 2б. Призёр: город +3б. Область +4б. Россия +5б.	Норма участие педагога в очных творческих конкурсах, в профессиональных конкурсах «Сердце отдаю детям», конкурсах образовательных авторских программ дополнительного образования детей. подтверждение документально (дипломы с размещением на сайте гимназии, Ссылка или в папку ТРАНС-УЧИТЕЛЬСКАЯ – СТФ-2013)			
4	Участие педагога в дистанционных творческих конкурсах	Участие – 1б. Призёр: город +1б. Область +2б. Россия +3б	Норма участие педагога в дистанционных творческих конкурсах, подтверждение документально (с размещением на сайте гимназии, Ссылка)			
5	Использование интернет, электронных материалов и программ, ИКТ технологий в разработке методических материалов по развитию детского движения	Ниже-0 б. Норма-1 б.	Использование ИКТ в работе детского самоуправления			
6	Эффективность методической и инновационной		- проведение открытых мероприятий, мастер-классов – 5 баллов; - публикация педагогического опыта в методических разработках, сборниках, журналах,			

	работы		пед.изданиях, пособиях в т. ч. через интернет – 4 балла; - презентация педагогического опыта работы (выступления на пед. советах, конференциях, ММО, семинарах различного уровня): -муниципальный – 3 балла; - уровень гимназии – 2 балла.			
7	Социальное партнерство	Ниже-0 б. Норма-2 б.	Организация сотрудничества с учреждениями культуры, спорта и молодежной политики, общественными объединениями (участие в акциях, социально-значимых делах и др.)			
8	Экспертно-аналитическая деятельность	Ниже-0 б. Норма-2 б.	Деятельность в составе экспертных групп, советов, коллегии, жюри			
9	Эстетическое оформление предметной среды, закрепленных учебных помещений с учетом санитарных норм, качественная подготовка кабинетов в учебном году	Ниже-0 б. Норма-1 б.	Соблюдение санитарных и гигиенических норм в кабинете, эстетики в оформлении			
	Высокая исполнительская дисциплина.	Ниже-0 б. Норма-2 б.	Своевременность и качество предоставляемой аналитической и диагностической, отчетно-статистической информации			

**Х. Показатели стимулирования обслуживающего персонала (рабочий по обслуживанию и ремонту здания, уборщики, гардеробщики, дворники, сторожа, электрик, сантехник, вахтер, водитель)**

№	Показатель	Выдаваемые нормы стандарта качества деятельности администрации	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Заполняется заведующим хозяйством	Итоговый бал
---	------------	--	--	-----------------------------------	--------------

1	Выполнение должностных обязанностей	- Выполняются в полном объеме – 1 балл - Не выполняются – 0 баллов			
2	Своевременное и точное выполнение приказов и распоряжений администрации.	- Приказы и распоряжения выполняются в полном объеме – 1 балл - Не выполняются – 0 баллов			
3	Высокое качество выполнения работ.	- Качество работ на должном уровне – 2 балла - Имеются замечания к качеству работ – 0 баллов			
4	Выполнение дополнительных работ за рамками должностных обязанностей.	- Выполняются в полном объеме и в системе – 4, - Выполняются – 3, - Выполняются не в системе – 2, - Выполняются редко-1, - Не выполняются – 0			

#### XI. Показатели стимулирования инженера по обслуживанию ЭВМ и ТСО

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев	Фактическое значение деятельности (самооценка)	Итоговый балл
1.	Позитивные результаты деятельности	Бесперебойная работа компьютерной техники	Отсутствие замечаний (норма)-3 б., Ниже нормы – 1б.		
		Обслуживание парка компьютерной техники без привлечения посторонних специалистов в установленном размере за каждый компьютер	Отсутствие замечаний (норма)-3 б., Ниже нормы – 1б.		
		Рационализаторские предложения и результативность их внедрения по усовершенствованию работы (участков, подразделений, служб и пр.)	Отсутствие замечаний (норма)-2 б., Ниже нормы – 0б.		
		Качественное техническое сопровождение учебных кабинетов	Отсутствие замечаний (норма)-2 б., Ниже нормы – 1б.		

2.	Признание высокого профессионализма	Профессионально значимые качества личности:  - отсутствие конфликтов в коллективе; отсутствие жалоб со стороны родителей; отсутствие жалоб со стороны обучающихся.	Отсутствие замечаний (норма)-2 б., Ниже нормы – 0б.		
3.	Исполнительская дисциплина	Качественное выполнение разовых поручений	Отсутствие замечаний (норма)-3 б., Ниже нормы – 0б.		