

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

МАОУ гимназии № 56 г. Томска

Протокол № 10/2017 «25» 08 2017г.

Председатель

 И.В.Кислицин

УТВЕРЖДЕНО

Введено в действие

Приказом директора

МАОУ гимназии № 56 г. Томска

№ 138 «29» 08 2017г.

Директор

 И.И.Буримова



**Положение о направлениях расходования средств,
полученных от оказания платных образовательных услуг
в МАОУ гимназии № 56.**

1. Общие положения.

Данное Положение разработано с целью содействия развитию муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 56г. Томска (далее по тексту – Гимназия) путем определения порядка и условиях организации и расходования средств от оказания платных образовательных услуг на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании», Федерального закона "О дополнительном образовании", Закона РФ «О защите прав потребителей», Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов и иными нормативными актами РФ. Настоящее положение в Гимназии является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками гимназии.

Источник формирования средств от оказания платных образовательных услуг - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления. Средства от оказания платных образовательных услуг в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем в самостоятельное распоряжение, направляются на цели развития образовательного учреждения и расходуются в соответствии с уставными целями.

Основными задачами при привлечении средств являются:
повышение эффективности работы учреждения; оптимизация использования имеющихся мощностей, материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг; обеспечение финансовой стабильности работы учреждения; обеспечение условий для окупаемости затрат учреждений на оказание платных услуг; повышение доли средств, полученных за счет платных услуг, в структуре доходов учреждения; сочетание экономических интересов учреждений и потребителей услуг; обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей платных услуг и контроля за их выполнением.

2. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

2.1. Средства от оказания платных образовательных услуг (далее доходы) расходуются на уставные цели гимназии в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, приложения к настоящему Положению, которые утверждаются на соответствующий период:

- Оплата труда (в т.ч.вознаграждение по договорам возмездного оказания услуг, премии, стимулирующие надбавки) а так же начисления на оплату труда;
- Оказание помощи в обучении обучающихся и повышении квалификации педагогических кадров Гимназии путем финансирования их участия в различных конференциях, фестивалях, олимпиадах, конкурсах, семинарах, курсах повышения квалификации, командировках;
- Обновление и пополнение научно-методической базы Гимназии посредством приобретения учебных пособий, учебных материалов и новейших технических средств обучения и др.;
- Материальное поощрение педагогов и обучающихся Гимназии путем учреждения и выплаты премий и стипендий:
 - за участие в областных, городских и окружных мероприятиях;
 - за успешную работу по развитию ученического самоуправления;
 - за организацию классного коллектива по созданию и реализации социальных проектов, участие в коллективных творческих делах гимназии, организацию горячего питания обучающихся;
 - за работу по подготовке гимназии к новому учебному году и др.
 - по итогам работы, интенсивность,
- Материальная и организационно-методическая поддержка обеспечения и совершенствования учебного и воспитательного процесса в Гимназии;
- Стимулирование и содействие использованию и развитию эффективных инновационных образовательных программ, технологий, методик, пособий, средств обучения и контроля в Гимназии;
- Содействие установлению и развитию образовательного, делового и культурного сотрудничества Гимназии;
 - На оплату услуг связи (в т.ч. интернет, междугородней связи и др.)
 - На транспортные услуги (в т.ч. оплата проезда, командировочных и т.п.);
 - На оплату аренды объектов нефинансовых активов.
 - На оплату услуг по ремонту и содержанию оборудования, помещений, сооружений (в т.ч. содержание нефинансовых активов в чистоте, противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества, заправка картриджей, благоустройство территории, диагностика и ремонт машин и оборудования и другие аналогичные расходы)
 - На оплату прочих работ, услуг (в т.ч. информационные, рекламные, полиграфические, подписка на периодические издания, повышение квалификации, оплата найма жилья, командировочных, организация культурно-массовых мероприятий для обучающихся, монтажные работы, услуги по страхованию имущества, гражданской ответственности и здоровья, услуги в области информационных технологий, типографские работы, услуги, приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности, подписка на периодические и справочные издания, и др.);
 - На прочие расходы (в т.ч. расходы в различных мероприятиях на выезде, уплата организационных сборов за участие в различных мероприятиях, членские взносы, расходы на проведение спортивных, культурно-массовых, праздничных мероприятий, в том числе на приобретение кубков, призов, подарков, цветов для награждения, уплата налогов, государственной пошлины и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней);
 - На укрепление материально-технической базы учреждения (в т.ч. приобретение оргтехники, мебели, оборудования, спортивного мягкого инвентаря, пополнение библиотечного фонда и т. п.);
 - На приобретение расходных материалов (канцелярские, электротовары, ГСМ, сантехнические материалы, запчасти к оргтехнике и к другому оборудованию, мягкий инвентарь, спортивная специальная одежда и обувь, материалы для ремонта, медикаментов и перевязочных средств, приобретение бланочной продукции и т.п.);
 - Стипендии и премии обучающимся за особые успехи в учении.

- Уплата штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов, оплата санкций за несвоевременную оплату поставки товаров, работ, услуг (пени, штрафы и др.) в отсутствии иных источников средств.
- 2.2. Соотношение представлено в Приложении к данному Положению. Процентное соотношение утверждается управляющим советом гимназии на учебный год.
- 2.3. Распорядителем доходов является директор Гимназии. В образовательном учреждении директором и бухгалтерией ведется строгий отдельный учет и контроль по расходованию доходов, ведется необходимая документация. Финансирование мероприятий осуществляется в соответствии с ПФХД Гимназии. Использование указанных доходов осуществляется путём оформления локально-нормативных актов и платежных документов (приказов, актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и проч.). Отчетность о поступлении и расходовании доходов представляется в составе месячной, квартальной и годовой финансовой отчетности. Не использованные в отчетном году доходы изъятию не подлежат, переходят на следующий год и расходуются на цели, предусмотренные настоящим Положением.
- 2.4. Отчетность по использованию доходов проводится перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство Гимназии (Управляющий совет гимназии, публикации на сайте гимназии и др.).
- 2.5. Ответственность за правильное использование доходов несет директор Гимназии перед Управляющим Советом гимназии, Попечительским советом, Наблюдательным советом, Учредителем Гимназии.
- 2.6. Директор Гимназии обязан (не менее одного раза в год) представить Председателю Управляющего Совета Гимназии отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением от оказания платных образовательных услуг.
- 2.7. Директор Гимназии несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании средств от оказания платных образовательных услуг.

Приложение к
Положению о направлениях расходования средств,
полученных от оказания платных образовательных услуг
МАОУ гимназии № 56.

Доходы, полученные от оказания платных услуг, распределяются следующим образом:

1. Оплата труда (в т.ч. вознаграждение по договорам гражданско-правового характера) с начислениями;
2. Оплата коммунальных услуг без учета отопления взимается пропорционально доле платных услуг в общей сумме доходов учреждения (определяется расчетным путем ежегодно);
3. Оплата услуг (вознаграждения) за исполнение обязательств по приему и перечислению платежей обслуживающей организации (в соответствии с заключенным договором на обслуживание) от суммы принятых в пользу учреждения денежных средств;
4. Перечисление денежных средств Департаменту образования администрации Города Томска на проведение общегородских (общепрофессиональных) программ в отрасли образования.
5. Перечисления на укрепление материально-технической базы и обеспечение хозяйственной деятельности учреждения (оплата услуг связи; уплата налогов и сборов, иных обязательных платежей; оплата транспортных услуг; оплата услуг по содержанию имущества; оплата горюче-смазочных материалов; оплата медикаментов и перевязочных средств; арендная плата за пользование имуществом; оплата продуктов питания; приобретение основных средств, материальных запасов; оплата прочих услуг и других расходов в соответствии с разделом 2 п.2.1. настоящего Положения);