

**Годовой план работы ШБЦ библиотеки гимназии № 56
за 2023 – 2024 учебный год**

1. Задачи библиотеки:

- Комплектование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами ФГОС
- Использование новых современных форм и методов в работе по воспитанию всесторонне-развитой личности учащегося, создание максимально благоприятных условий для её интеллектуального, нравственного и эмоционального развития.
- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- Воспитание у учащихся культуры чтения, любви к книге, умения пользоваться библиотекой. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного освоения учебных программ.
- Воспитание информационной культуры учащихся.
- Использование электронных образовательных ресурсов.
- Популяризация памятных дат Российской истории.
- Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии для качественного обслуживания читателей.

2. Основные функции библиотеки:

- Образовательная

- Информационная

- Культурная

Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Изучение состава фонда и анализ его использования: изучение отказов на программную и художественную литературу.	Июнь, август	Соха О.М.
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2023-2024 уч.год.	Январь-апрель	Семакова Е.А.
3	Формирование перечня учебников и учебных пособий, планируемых к использованию в новом учебном году Оформление заказа, выставление на сайт госзакупок		
4	Комплектование фонда, методической художественной педагогической, программной литературой,	В течение года	Соха О.М.

5	электронными носителями информации Работа с педагогами по выявлению потребностей в учебниках методической литературе и учебных пособий	Сентябрь-октябрь	Соха О.М.
6	Приём и техническая обработка новых учебников и художественных книг. Расстановка новых изданий в фонде.	По мере поступления	Семакова Е.А. Соха О.М.
7	Приём и выдача учебников (по графику)	Май, август.сентябрь	Семакова Е.А.
8	Изъятие и списание морально устаревшей и ветхой литературы Проверка фонда	Ноябрь	Семакова Е.А., Соха О.М.
9	Обеспечение сохранности: - рейды по классам с целью проверки учебников - соблюдение правил пользования библиотекой - работа с задолжниками - проведение санитарных дней - ремонт книг	Ноябрь, февраль В течении года Май,июнь Последний день месяца Июнь	Семакова Е.А. Соха О.М. Соха О.М. Семакова Е.А. Соха О.М, Семакова Е.А. Соха О.М.
10	Комплектование периодическими изданиями. Оформление подписки	Два раза в год	Соха О.М.
.	Справочно-библиографическая работа		
11	Продолжить пополнение электронных каталогов: - электронный каталог книг - электронный каталог медиаресурсов - Электронный каталог методических пособий в программе Excel Каталог « АИС учебник» Электронный каталог учебников в Excel	В течение года В течение года По мере поступления изданий	Соха О.М. Соха О.М. Соха О.М. Семакова Е.А. Семакова Е.А.

12	Составление списков литературы для внеклассного чтения на лето 1-4 кл., 5кл, 6кл.	Май	Соха О.М.
13	Информирование педагогов о поступлении новых методических и электронных пособий.	Сентябрь – май	Соха О.М.
14	Проведение библиотечных уроков с учащимися 1-4 кл. «Знакомство с библиотекой» 1кл. «Алфавитный каталог» 2 кл. «Тематическая картотека» 2кл. «Виды изданий по периодичности» 2 кл. «Виды книг по формату» 2 кл. «Книги, которые знают всё» 2 кл. «Книжное царство -мудрое государство» 2 кл. «Фактографический поиск информации» 2 кл.	Октябрь, ноябрь	Соха О.М.
15	<u>Работа с читателями</u> <u>Библиотечные мероприятия.</u> <u>Выставки</u> Оформление и обзор выставок к знаменательным датам и юбилеям писателей, библиотечным урокам, предметным неделям	Сентябрь - май	Соха О.М.
16	<u>Выставки:</u> «Любимый город» - (о Томске) Тематические выставки: «Здоровый образ жизни» «Мир профессий» «...О Томске» «Символы России» «Новые книги для вас» «Я прочитал и вам советую...» «На все ваши «что?», «где?» и «когда?» умные книги ответят всегда» - (выставка энциклопедий)	Сентябрь - Май	Соха О.М.
17	«День народного единства» «Этих дней не смолкнет слава!» «Детективные истории» «Новый год-история праздника» <u>О писателях юбилярах:</u> <u>Б.Заходер – 105 лет со дня рожд.</u> <u>В.П.Крапивин -85 лет со дня рожд.</u> <u>С.Лагерлёф – 165 лет со дня рожд.</u>	Сентябрь- Май	Соха О.М.

19	<p>Н.Носов -115 лет со дня рожд. В.Драгунский – 110 лет со дня рожд. В.Бианки -130 лет со дня рожд. А.Гайдар – 120 лет со дня рожд. А.Конан Дойл – 165 лет со дня рожд.</p>		Соха О.М.
	<p>Библиотечные уроки- презентации: «Книгоград» - библиотечный урок для первоклассников (знакомство с библиотекой)</p>	Сентябрь	Соха О.М.
	<p>«Жизнь замечательных детей» - библиотечный урок для 4 – х классов</p>		Соха О.М.
	<p>«Пусть всегда поют нам птицы» для 1 кл.</p>	Октябрь	
	<p>«Книжное царство – мудрое государство» - библиотечный урок для 2-х классов (виды книг)</p>	Октябрь	Соха О.М.
	<p>«День народного единства» - библиотечный урок для 4 х классов</p>	Ноябрь	Соха О.М.
	<p>«Наша пресса на все интересы» - библиотечный урок для 3-х классов (детские журналы, газеты, кто такой редактор, журналист, художник)</p>	Ноябрь	Соха О.М.
	<p>«История Нового года» - презентация для первоклассников</p>	Ноябрь	Соха О.М.
	<p>«Сто великих...» - презентация книг серии 100 великих</p>	Декабрь	Соха О.М.
	<p>«Книги, которые знают всё» - библиотечный урок для 2-х классов(Энциклопедии, справочники, словари)</p>	Октябрь	Соха О.М.
	<p>«Следствие ведут...» -игра презентация по рассказам Артура Конан Дойла «Шерлок Холмс и доктор Ватсон»</p>	Январь	
	<p>«Город, в котором мы живём» - презентация-викторина о Томске для 4-х классов</p>	Февраль	Соха О.М.
		Сентябрь	Соха О.М.
	Октябрь	Соха О.М.	

	<p>«Весёлые книги весёлых писателей» - презентация для 3-х классов (А.Гиваргизов, Л.Каминский,С.Дружинина, Л.Пивоварова, С.Силин)</p> <p>«Герои войны» - презентация для 4 – х классов</p> <p>«Необычные памятники Томска» - презентация для 2-х классов (памятники Чехову, домашним тапочкам, рублю, волку, младенец в капусте и т.д.) для ребят летнего лагеря)</p>	<p>Март</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p>	<p>Соха О.М.</p> <p>Соха О.М.</p> <p>Соха О.М.</p>
	Индивидуальная работа с читателями		
21	Рекомендательные беседы, при выдаче книг	В процессе работы	Соха О.М.
22	Беседы о прочитанном 1- 4кл.	В процессе работы	Соха О.М.
23	Обзор новых книг, поступивших в библиотеку 1-5кл.	Октябрь	Соха О.М.
24	Обслуживание читателей /учащихся, педагогов, родителей/	В течение года	Соха О.М.
25	Анализ читательских формуляров. Организация конкурса: самый читающий класс, лучший читатель. Награждение лучших.	Май	Соха О.М.
	Работа с педагогическим коллективом		
26	Индивидуальное информирование педагогов о новых поступлениях, в том числе в папке «Библиотека»	По мере поступления	Соха О.М.

	Работа библиотеки в помощь проведению предметных недель Участие в мероприятиях проводимых кафедрой гуманитарных дисциплин	В течении года	Соха О.М.
	Работа с активом библиотеки		
27	Ремонт книг, учебников	Май-июнь	Соха О.М. Семакова Е.А.
28	Красочное оформление выставок	Сентябрь-май	Соха О.М.
29	Участие в подготовке мероприятий	Сентябрь-май	
	Реклама библиотеки		
30	Создание фирменного стиля:	В течение года	Соха О.М.
31	Эстетическое оформление библиотеки /включая мелкий ремонт помещения/		
32	Изготовление красочных заголовков к выставкам. Оформление стенда «Уголок читателя»		
33 34	Организация свободного доступа к фонду и справочно-энциклопедической литературы		
	Профессиональное развитие работников библиотеки		
35	Участие в литературных и библиотечных конкурсах	В течение года	Соха О.М. Семакова Е.А.
36	Участие в вебинарах, связанных с книжной и библиотечной тематикой.		
37	Пройти курсы повышения квалификации по дальнейшему освоению новых форм работы с читателями		
	Взаимодействие с библиотеками Северного округа и с другими организациями		
39	Поддерживать рабочие связи с библиотеками Каштака, с областной детско-юношеской библиотекой	В течение года	Соха О.М.